



Automobile Club d'Italia.
Protocollo Uscita-
DSPC/0001819/22.
Data 13/10/2022.
Cod.Registro: DSPC

Automobile Club d'Italia

DIREZIONE CENTRALE
SEGRETERIA ORGANI COLLEGIALI,
PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO
Ufficio Segreteria Organi Collegiali

Alla Dott.ssa Maria Elisabetta
MARRUCCI

E p.c.

Al Direttore la Direzione
Segreteria Organi Collegiali,
Pianificazione e Coordinamento

Al Direttore la Direzione
Risorse Umane e
Organizzazione

Sede

Oggetto: Posizione organizzativa di "Responsabile di Polo Funzionale per la pianificazione, impulso e coordinamento generale dei processi interni e delle attività dei team dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali".

Si trasmette in allegato la Determinazione Dirigenziale n. 1/2022 del 13 ottobre 2022 concernente il rinnovo, per il periodo 16 ottobre 2022 – 15 ottobre 2023, dell'incarico di Posizione organizzativa di *"Responsabile di Polo Funzionale per la pianificazione, impulso e coordinamento generale dei processi interni e delle attività dei team dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali"*, conferito alla S. V. con nota prot. n.1769/21 del 14 ottobre 2021.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
(Marcello Guerra)

Allegato n. 1



Automobile Club d'Italia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1 DEL 13 OTTOBRE 2022

Il Dirigente dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali,

Vista la nota della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione prot. n.2563/21 del 30 giugno 2021, con la quale è stato diramato un avviso di attribuzione di n.30 incarichi di posizione organizzativa di Responsabile di Polo Funzionale per il periodo di 1 anno e fino ad un massimo di 2 anni;

vista, altresì, la nota prot. n.1769/2021 del 14/10/2021, con la quale, in esito alle risultanze del colloquio conoscitivo svolto, è stato conferito alla Dott.ssa Maria Elisabetta Marrucci, per il periodo 16 ottobre 2021 – 15 ottobre 2022, l'incarico di posizione organizzativa di "Responsabile di Polo Funzionale per la pianificazione, impulso e coordinamento generale dei processi interni e delle attività dei team dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali";

viste, al riguardo, le relazioni sull'attività svolta, trasmesse dall'interessata in date 22 febbraio 2022, 24 giugno 2022 e 12 ottobre 2022, che confermano il pieno raggiungimento dei target previsti in riferimento alle attività ed agli obiettivi assegnati nell'ambito dell'incarico in parola;

tenuto conto della complessità dei processi dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali, che richiedono un costante supporto al Dirigente nel coordinamento delle attività dei team di lavoro interni, ai fini del miglior assolvimento dei compiti assegnati all'Ufficio medesimo;

ritenuto necessario, in relazione a quanto sopra, poter disporre, senza soluzione di continuità, del sostegno della posizione organizzativa in parola, al fine di svolgere al meglio le attività di pianificazione, impulso e coordinamento generale dei processi interni e delle attività dei team dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali;

ritenuto, per le motivazioni sovra esposte, di rinnovare, per il periodo 16 ottobre 2022 – 15 ottobre 2023, l'incarico di posizione organizzativa conferito alla Dr.ssa Maria Elisabetta Marrucci con la richiamata nota del 14 ottobre 2021;

DETERMINA

di rinnovare, per il periodo 16 ottobre 2022 – 15 ottobre 2023, l'incarico di posizione organizzativa di *"Responsabile di Polo Funzionale per la pianificazione, impulso e coordinamento generale dei processi interni e delle attività dei team dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali"*, conferito alla Dott.ssa Maria Elisabetta Marrucci. Rimangono ferme le attività oggetto del citato incarico, come indicate all'allegato 1) della nota del 14 ottobre 2021 richiamata



Automobile Club d'Italia

in premessa. La Dr.ssa Maria Elisabetta Marrucci avrà cura di comunicare con tempestività ogni eventuale variazione nella dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico trasmessa all'Amministrazione in data 12 ottobre 2021.

IL DIRIGENTE
(Marcello Guerra)